

Regulamin uczestnictwa w jednodniowym kursie kształcenia podyplomowego lekarzy i lekarzy dentyistów

Rozdział 1. Definicje

Ilekoć w niniejszym regulaminie występują poniżej zdefiniowane pojęcia należy je rozumieć w sposób następujący:

Organizator – Spółka „Wydawnictwo FORUM” Sp. z o.o., z siedzibą w Poznaniu ul. Polska 13, wpisana do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000037307

NIP 781-15-51-223

Kapitał zakładowy: 150 000,00 zł

Zamawiający – osoba fizyczna nie będąca konsumentem w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu cywilnego, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, kierująca Uczestnika do udziału w kursie.

Uczestnik – wskazana przez Zamawiającego osoba fizyczna uczestnicząca w kursie – lekarz stomatolog.

Kurs – organizowane lub współorganizowane przez Organizatora jednodniowe szkolenie, kurs, seminarium, konferencja, kongres lub zjazd doskonalenia zawodowego lekarzy i lekarzy dentyistów.

Wpis do rejestru – wpis Organizatora niniejszego kursu pod nr 63-000037-002-0002 z dnia 15 maja 2009, do rejestru podmiotów prowadzących kształcenie podyplomowe lekarzy i lekarzy dentyistów.

Rozdział 2. Zgłoszenie

1. Warunkiem uczestnictwa w kursie jest przesłanie Organizatorowi przez Zamawiającego wypełnionego formularza zgłoszenia uczestnictwa w kursie.
2. Złożenie zgłoszenia uczestnictwa w kursie jest równoznaczne z akceptacją przez Zamawiającego warunków , wynikających z zamówienia oraz niniejszych Regulaminu uczestnictwa w kursie doskonalenia zawodowego lekarzy i lekarzy dentyistów

Rozdział 3. Wpisanie na listę uczestników

1. W ciągu 2 dni roboczych od doręczenia Organizatorowi formularza zgłoszenia, Zamawiający otrzyma (za pośrednictwem: e-maila, faksu albo poczty) potwierdzenie wpisania Uczestnika na listę uczestników kursu.
2. Otrzymane „Potwierdzenie uczestnictwa w kursie” gwarantuje Uczestnikowi rezerwację miejsca na kursie.
3. Po złożeniu zgłoszenia, jednak niż później niż 5 dni roboczych przed terminem kursu, Zamawiający otrzyma „Szczegółowe informacje dotyczące uczestnictwa”, zawierające m.in. dane o miejscu i dokładnym programie kursu oraz fakturę pro forma.

Rozdział 4. Płatność

1. Podstawą płatności za kurs jest wystawiona przez Organizatora faktura pro forma, przesłana Zamawiającemu przed terminem kursu.
2. Nieuregulowanie faktury pro forma nie jest równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w kursie.
3. W terminie 7 dni po terminie przeprowadzenia kursu Organizator wystawi i prześle Zamawiającemu fakturę VAT.
4. W przypadku uregulowania płatności na podstawie faktury pro forma, faktura VAT zostanie wystawiona w ciągu 7 dni po zaksięgowaniu wpłaty.
5. W przypadku odwołania kursu, kwota wpłacona na konto Organizatora zostanie zwrócona w terminie 7 dni roboczych, na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

Rozdział 5. Rezygnacja

1. Złożenie pisemnej rezygnacji z udziału w kursie nie później niż 7 dni przed terminem kursu nie pociąga za sobą żadnych obciążeń finansowych (decyduje data wpływu pisma do Organizatora).
2. W przypadku złożenia rezygnacji później niż 7 dni przed terminem kursu, Organizator zastrzega sobie prawo do obciążenia Zamawiającego pełnymi kosztami kursu.
3. W przypadku niezłożenia rezygnacji przez Zamawiającego i braku obecności uczestnika na kursie, Organizator obciąży Zamawiającego pełnymi kosztami kursu.
4. W przypadku braku możliwości udziału w kursie z przyczyn niezależnych od Uczestnika, Organizator dopuszcza możliwość udziału w szkoleniu innego Uczestnika wskazanego przez Zamawiającego.

Rozdział 6. Sposób weryfikacji wyników kształcenia oraz punktacja

1. Weryfikacja wyników kształcenia następuje podczas panelu dyskusyjnego – w trakcie ostatniej godziny trwania kursu.
2. Po zweryfikowaniu wyników kształcenia przez prowadzącego kurs, uczestnikowi przysługuje maksymalnie 7 punktów edukacyjnych
3. Punkty uzyskiwane w ramach *Kursu* są niepodzielne i nieprzenośne, tzn. może je uzyskać tylko uczestnik biorący udział w kursie osobiście.
4. Potwierdzeniem udziału w *Kursie* oraz ilości zdobytych punktów jest imienne zaświadczenie wydawane przez Organizatora.

Rozdział 7. Informacje dodatkowe

1. Dzień szkoleniowy trwa do 8 godzin zegarowych – w tym na przerwy przewidziano łącznie 1 godzinę.
2. Każdy Uczestnik otrzymuje przygotowane przez prelegenta materiały szkoleniowe zawierające: skrypt kursu, dodatkowe informacje merytoryczne oraz w przypadkach szkoleń warsztatowych – zestawy ćwiczeń, przykładów oraz płytę CD z dodatkowymi materiałami do wykorzystania.
3. Każdy Uczestnik po odbyciu kursu otrzymuje imienny certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia z ilością zdobytych podczas kursu punktów edukacyjnych.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania kursu, z przyczyn od siebie niezależnych, najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem kursu.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy **Regulamin uczestnictwa w jednodniowym kursie doskonalenia zawodowego lekarzy i lekarzy dentystów** stanowi integralną część zamówienia, zgodnie z art. 384 Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikające z umów zawartych w oparciu o niniejszy Regulamin rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
3. Niniejszy **Regulamin uczestnictwa w jednodniowym kursie doskonalenia zawodowego lekarzy i lekarzy dentystów** obowiązuje od dnia 10 sierpnia 2009 roku.